

## REGULAMIN PÓŁKOLONII

w Szkole Podstawowej nr 58 z Oddziałami Integracyjnymi

im. Marii Dąbrowskiej w Katowicach

w ramach akcji „Zima – Lato w mieście”.

### I. DEFINICJA POJĘĆ UŻYTYCH W REGULAMINIE:

1. Organizator – Szkoła Podstawowa nr 58 z Oddziałami Integracyjnymi w Katowicach.
2. Półkolonie – forma zespołowego wypoczynku dla dzieci w miejscu zamieszkania w ciągu dnia, na określoną ilość godzin.
3. Rodzic – rodzic, który zgłasza dziecko do udziału z Półkolonii.
4. Uczestnik – osoba niepełnoletnia, zgłoszona do udziału w Półkolonii.
5. Zajęcia edukacyjne – zajęcia dla dzieci w formie Półkolonii, stacjonarnych oraz wyjazdowych.
6. Kierownik turnusu - osoba kierująca Półkoloniami w imieniu Organizatora.
7. Wychowawca – osoba bezpośrednio sprawująca opiekę nad Uczestnikami.
8. Turnus – zajęcia edukacyjne rozpoczynające się i kończące w czasie określonym w ofercie.
9. Opieka medyczna – działania medyczne świadczone przez uprawnioną osobę.

### II. ZASADY ORGANIZACJI PÓŁKOLONII

1. Turnus Półkolonii trwa 5 dni.
2. Ilość turnusów uzależniona jest od zabezpieczonych w budżecie środków finansowych.
3. Półkolonie odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.
4. Podczas Półkolonii jeden wychowawca sprawuje opiekę nad grupą liczącą nie więcej niż 15 uczniów, w tym 2 dzieci z niepełnosprawnością lub przewlekle chorych.
5. Dziecko może uczestniczyć w jednym turnusie, a w przypadku wolnych miejsc istnieje możliwość zgłoszenia dziecka do udziału w innym terminie.
6. W związku z ograniczoną ilością miejsc o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
7. Rodzice dzieci zakwalifikowanych zobowiązani są w wyznaczonym terminie wypełnić i oddać *Kartę Uczestnika Wypoczynku*. (karta zostanie przesłana drogą elektroniczną lub będzie możliwość odebrania druku w sekretariacie szkoły).
8. Dyrektor ustala terminarz realizacji zadań (termin zgłaszania Uczestników na Półkolonie, termin ogłoszenia zakwalifikowanych, termin składania kart oraz dokonywania wpłat).

### III. UCZESTNICY

1. Uczestnikiem Półkolonii mogą być uczniowie klas 1 – 3 Szkoły Podstawowej nr 58 z Oddziałami Integracyjnymi im. Marii Dąbrowskiej w Katowicach, w miarę wolnych miejsc uczniowie klas starszych oraz uczniowie innych szkół.
2. Uczestnikami Półkolonii mogą być wyłącznie dzieci bez objawów chorobowych.
3. Uczestnicy przebywają w czasie Półkolonii pod opieką Wychowawców od godziny 7.30 do godziny 15.30 (od poniedziałku do piątku).
4. Po zakończonych zajęciach, dzieci odbierane są przez Rodziców lub osoby wcześniej przez nich upoważnione **pisemnie**.
5. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu po zakończeniu zajęć, konieczne jest pisemne oświadczenie Rodzica.

### IV. ZOBOWIĄZANIA ORGANIZATORA I RODZICA

**Organizator** zobowiązany jest do:

- a) organizowania pobytu dzieci zgodnie z Programem Półkolonii oraz Ramowym Planem Dnia w godzinach 8.00-15.00;
- b) zapewnienia dzieciom posiłku w formie obiadu;
- c) prowadzenia zajęć w grupach do 15 uczniów, w tym 2 uczniów z niepełnosprawnością lub przewlekle chorych;
- d) zatrudnienia wykwalifikowanej kadry do prowadzenia zajęć;
- e) zapewnienia opieki medycznej;
- f) nadzoru w zakresie bezpieczeństwa Uczestników w czasie trwania zajęć.

**Rodzic** zobowiązany jest do:

- a) zgłoszenia dziecka do udziału w Półkolonii zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
- b) informowania Organizatora o nieobecności Uczestnika na zajęciach, telefonicznie tel. 32 254 36 79 wew. 101- sekretariat;
- c) zapewnienia bezpieczeństwa Uczestnikowi w drodze na zajęcia i z powrotem lub złożenia pisemnego oświadczenia Rodzica o samodzielnym powrocie do domu;
- d) dokonania wpłaty gotówkowej kierownikowi Półkolonii w terminie określonym w terminarzu. Dowodem wpłaty będzie druk KP;
- e) wyposażenie dziecka w odpowiedni strój i akcesoria, umożliwiające udział w zajęciach realizowanych zgodnie z Programem Półkolonii;
- f) zaznajomienia się i przestrzegania Regulaminu Półkolonii;
- g) pokrycia ewentualnych kosztów szkód spowodowanych umyślnie przez Uczestnika w czasie przebywania na Półkolonii;
- h) przyprowadzania i odbierania Uczestnika punktualnie.

## V. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Uczestnik ma **prawo** do :
  - a. pełnego korzystania z programu Półkolonii;
  - b. korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów dostępnych i wykorzystywanych w realizacji programu Półkolonii;
  - c. poszanowania swoich poglądów i przekonań oraz wyrażania swojego zdania.
  
2. Uczestnik Półkolonii ma **obowiązek**:
  - a. podporządkowania się poleceniom Wychowawców, Kierownika Półkolonii;
  - b. przestrzegania ramowego harmonogramu dnia;
  - c. aktywnego udziału w realizacji programu Półkolonii;
  - d. przestrzegania higieny osobistej, schludnego wyglądu i czystości;
  - e. szanowania mienia;
  - f. dbania o bezpieczeństwo swoje i innych Uczestników;
  - g. kulturalnego zachowywania się podczas spożywania posiłków w stołówce oraz zajęć i wyjść w ramach Półkolonii;
  - h. przestrzegania zasad bezpiecznego poruszania się po drogach;
  - i. poinformowania Wychowawcy, kierownika Półkolonii o złym samopoczuciu;
  - j. wzajemnego szacunku i kulturalnego zachowania.
  
3. Uczestnikowi Półkolonii zabrania się:
  - a. samowolnego oddalania się z budynku szkoły lub innego miejsca pobytu bez zgody Wychowawcy;
  - b. używania telefonów komórkowych, smartfonów w tym nagrywania bez zgody Wychowawcy;
  - c. używania wulgarnego słownictwa, przemocy fizycznej lub psychicznej wobec innych;
  - d. przywłaszczania cudzych rzeczy;
  - e. przynoszenia wartościowych rzeczy, a jeżeli je posiada to na własną odpowiedzialność;
  - f. wykonywania wszelkich czynności niezgodnych z przepisami BHP oraz przepisami p.poż.
  - g. posiadania oraz spożywania wszelkich napojów alkoholowych oraz wyrobów tytoniowych;
  - h. posiadania przy sobie niebezpiecznych przyborów, łatwopalnych przedmiotów, ostrych narzędzi i innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu Uczestników.

## VI. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PÓŁKOLONII

1. Rezygnacja z udziału w Półkolonii może nastąpić w formie pisemnego oświadczenia.
2. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania przez Organizatora pisemnego oświadczenia, które należy złożyć w sekretariacie szkoły w godz. 7.30-15.30 lub dziennikiem elektronicznym na adres kierownika półkolonii.
3. Organizator przewiduje zwrot kosztów w przypadku rezygnacji z uczestnictwa wyłącznie w sytuacji, kiedy wpłacone środki nie zostały wykorzystane w celu rezerwacji lub zrobienia przedpłaty.
4. Pełny zwrot kosztów jest także możliwy w sytuacji zgłoszenia na to miejsce innego Uczestnika.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie wypadku Uczestnika Półkolonii stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące postępowania w razie wypadku w szkołach i placówkach publicznych.
2. Organizator ma prawo do skreślenia dziecka z listy Uczestników, bez zwrotu kosztów za niewykorzystaną część turnusu w przypadku rażącego łamania zasad uczestnictwa w Półkolonii zawartych w Regulaminie.

**DYREKTOR**  
Szkoły Podstawowej nr 58 z Oddziałami Integracyjnymi  
im. Marii Dąbrowskiej  
  
mgr Grzegorz Juranek

Wprowadzono Zarządzeniem Dyrektora Szkoły nr 35/2023/2024 z dnia 9 kwietnia 2024r.